

令和2年7月14日

利用者 各位

## 附属図書館本館リニューアルオープン後の運用について

令和2年7月15日(水)に附属図書館本館はリニューアルオープンします。利用にあたっては以下のとおり運用しますので、確認した上でご利用ください。

### 1. 開館時間 ※当面の間、下記の開館時間とします。

平日：9:00～17:00 土・日・祝 休館

### 2. 入館に際しての遵守事項

#### ① 以下の場合は入館を禁止します。

- (ア) 来館前に体温の確認を行い、発熱(37.5℃以上)があった場合。
- (イ) 風邪症状のほか、息苦しさ、倦怠感、味覚・嗅覚異常などの症状があった場合
- (ウ) 新型コロナウイルス感染症陽性とされた者との濃厚接触がある場合
- (エ) 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等へ滞在(経由含む)した場合並びに当該地域等の在住者との濃厚接触がある場合

#### ② 入館の際はマスクを着用し、咳エチケットに気をつけてください。

#### ③ 入館する前に必ず手指の消毒を行ってください。

#### ④ 館内では3密(密閉・密集・密接)状態を回避してください。(ソーシャルディスタンスの確保)

### 3. 各施設(部屋)の利用について

以下の各施設、座席が利用できますが、利用に制限を設けています。

一部の施設は利用できません。運用は以下のとおりです。

- ① 当面の間、各部屋の定員を通常の1/2程度とします。使用できない座席は掲示をしていますので、指示に従ってください。
- ② 座席にはすべて番号を貼付しています。利用した座席番号、利用日、時間を記録しておいてください。
- ③ オープンスペースでの机・椅子の移動は禁止します。
- ④ 2階はサイレントスペース(静かに学習する空間)です。会話をせず、静粛を保つようにしてください。
- ⑤ 1F、3Fではソーシャルディスタンスを守って会話、学習を行ってください。
- ⑥ 館内設置PCの利用はできません。(蔵書検索用端末を除く)
- ⑦ EVは極力使用しないでください。

各部屋毎の運用は以下のとおりです。

階	部屋名称	通常定員	対応策
1階	ワークショップコート	60名	教職員予約のみ受付 予約時以外はオープンスペース
	コミュニケーションコート	66名	オープンスペース
2階	閲覧席	150名	オープンスペース サイレントフロアのため、会話禁止
	学習室 1, 2	38名・27名	当面閉鎖とし、利用状況を見て開放を検討
	視聴覚ブース	3名	利用不可
3階	katarai	48名	教職員予約のみ受付 予約時以外は教職員限定のオープンスペース
	komorebi	78名	教職員予約のみ受付 予約時以外は利用不可
	itanoma	60名	教職員予約のみ受付 床に直接座るため、利用後の床面消毒に協力できる場合のみ利用を許可。 予約時以外は利用不可
	hidamar i	90名	教職員予約のみ受付 予約時以外はオープンスペース
	o-baco1, 2	各 24名	教職員予約のみ受付 予約時以外は利用不可
	naca-baco	8名	利用不可
	co-baco1, 2, 3	各 6名	利用不可

※網掛けは利用不可の部屋。当面の間は、定員は通常の 1/2 程度

#### 4. 予約利用について

各部屋の予約利用は教職員予約のみ受付いたします。当面の間、学生、学外者の方からの予約受付には応じません。

予約した教職員の方は、その責任の下、授業等を実施する上で必要な感染対策を講じてください。(施設の消毒・ソーシャルディスタンスの確保・受講者等の連絡先把握等) 対策を講じた上で教職員の監督の下、学生や学外者に使用させることは可能とします。

貸出時に消毒キットをお貸ししますので、利用後の座席の消毒にご協力をお願いいたします。

予約申請方法については図書館 HP をご覧ください。

[http://opac.lib.miyazaki-u.ac.jp/?page\\_id=648](http://opac.lib.miyazaki-u.ac.jp/?page_id=648) (リンク先の最下部)

(予約申請は当面の間、教職員のみ)

## 5. 学外者の利用について

学外の方も利用・貸出可能です。以下の事項を遵守してください。

- ① 入館の際は利用者カードが必要です。利用者カード作成の際は、免許証、保険証等身分証明書が必要です。利用者カードを作成しない場合は、来館日毎に閲覧申込書を記入していただきます。
- ② 館内で感染者が出た場合、利用者情報を必要に応じて保健所等の公的機関へ提供させていただきますので予めご了承ください。
- ③ 大学の定める移動制限区域対象の地域在住者は入館をお断りいたします。  
※7月14日現在、国内の対象地域なし。
- ④ 当面の間、学外者への施設（部屋）の貸出・予約は行っておりません。

## 6. 感染対策

- ① 各部屋は職員が利用状況を見ながら1日1回以上、机、椅子や手すり等のよく触れる部分の消毒を行っています。
- ② 開館中の空調稼働時は換気設備を稼働させ、館内の換気を行っています。
- ③ 図書館入口や各階の必要な箇所に消毒液または除菌ウェットシートを設置していますので、ご利用ください。