|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **コモンズスペース利用申込書**  令和　　年　　月　　日  宮崎大学附属図書館長　殿 | | | | | | |
|  | | | 代表者  　:身　分:  所属・学部等:  学籍番号:  　電話番号:  E-mail： | □教職員 □学生 □その他（ 　　　）  　　　　　　　　　　（学年：　　）  　　　　　　　　　　　※学生のみ  　　　　　　　　　　　※内線でも可 | | |
| 下記のとおり施設を利用したいので、許可くださるようお願いいたします。  記 | | | | | | |
| 利用施設： | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | □ワークショップコート  (定員：50名) | □hidamari  　(定員：50名) | □itanoma  　(定員：40名) | □komorebi  　(定員：40名) | | □katarai  　(定員：20名) | □o-baco1  　(定員：15名) | □o-baco2  　(定員：15名) | □naca-baco  　(定員：6名) | | □co-baco1  　(定員：4名) | □co-baco2  (定員：4名) | □co-baco3  　(定員：4名) |  |   ※感染症対策のため、定員を制限しています。上記は制限した定員です。 | | | | | |
| 利用内容： | ※講義やイベント等の場合は名称をご記入ください。 | | | | | |
| 利用目的： | □　個人・グループ学習　　　□　講義・ゼミ  □　イベント・研修　　　　　□　会議  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 利用日時: | 令和　　年　　月　　日　（　　　）曜日  　 　　時　　　分　から  　 　 時　　　分　まで　　　　※日数の多い場合は日程がわかるものを添付してください。 | | | | | |
| 利用人数： | 教職員　　　　　名  ※学外者が多い場合は、  臨時入館証が発行できます。  希望される場合は要望欄に  記入してください。  学生　　　　　　名  学外者　　　　　名 | | | | 機器使用: | □する　　□しない |
| ※使用についての要望等があればご記入ください。 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ※上枠内にボールペンでご記入ください。  ※記入された個人情報は図書館業務に限定して利用します。 | | | | | | |
| ＜カウンター担当者確認欄＞ | | | | | | |
| 申込書受付： | | □予約表に記入　※すぐ使用しない場合、申込書はファイルのクリアポケットに挟んで保管  □web入力 | | | | |